

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 19.01.2022г. №31-П

ПЛАН РАБОТЫ
структурных подразделений на 2022 год
УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ РАБОТА

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Учебно-производственная работа			
1.	Составление и утверждение расписания учебных занятий на 2-е полугодие 2020-2021 учебного года	до 12 января	Зам. директора (по учебно-производственной работе) Емельяненко А.Г.
2.	Анализ и утверждение календарно-тематических планов, индивидуальных расписаний педагогических работников	до 12 января	Зам. директора (по учебно-производственной работе) Емельяненко А.Г., председатели ЦК
3.	Корректировка учебных нагрузок педагогических работников	в течение года	Зам. директора (по учебно-производственной работе) Емельяненко А.Г., председатели ЦК
4.	Составление графика внутриколледжного контроля	до 1 февраля (1е полугодие) до 14 сентября	Зам. директора (по учебно-производственной

		(2е полугодие)	работе) Емельяненко А.Г.
5.	Проведение внутриколледжного контроля	в соответствии с графиком внутриколледжного контроля	Зам. директора (по учебно-производственной работе) Емельяненко А.Г.
6.	Утверждение экзаменационных материалов	до 30 апреля	Зам. директора (по учебно-производственной работе) Емельяненко А.Г.
7.	Составление и утверждение расписания экзаменов промежуточной аттестации (летней сессии)	до 11 мая (IV курс) до 1 июня (I-III курсы)	Зам. директора (по учебно-производственной работе) Емельяненко А.Г.
8.	Корректировка рабочих учебных планов по специальностям	до 1 мая	Зам. директора (по учебно-производственной работе) Емельяненко А.Г., председатели ЦК
9.	Подготовка к государственной итоговой аттестации	до 1 июня	Зам. директора (по учебно-производственной работе) Емельяненко А.Г., председатели ЦК
10.	Осуществление контроля над: -выполнением учебных планов и программ, - выполнением графика образовательного процесса; - выполнением педагогической нагрузки преподавателями и концертмейстерами колледжа; - ведением документации и организации учебного процесса преподавателями и концертмейстерами колледжа.	в течение года	Зам. директора (по учебно-производственной работе) Емельяненко А.Г.
11.	Проверка журналов педагогических работников колледжа с	ежемесячно	Зам. директора (по

	целью контроля своевременности заполнения учебной документации и накопляемости оценок у обучающихся.		учебно-производственной работе) Емельяненко А.Г.
12.	Оформление информационно-аналитических документов, составление отчетной документации	в течение года (по запросу)	Зам. директора (по учебно-производственной работе) Емельяненко А.Г.
13.	Составление и утверждение расписания Государственной итоговой аттестации	до 25 мая	Зам. директора (по учебно-производственной работе) Емельяненко А.Г.
14.	Составление предварительной тарификации педагогических работников на 2021-2022 учебный год	до 30 июня	Зам. директора (по учебно-производственной работе) Емельяненко А.Г., председатели ЦК
15.	Утверждение графика учебного процесса колледжа	до 30 июня	Зам. директора (по учебно-производственной работе) Емельяненко А.Г.
16.	Составление и утверждение графика вступительных испытаний	до 1 августа	Зам. директора (по учебно-производственной работе) Емельяненко А.Г.
17.	Составление и утверждение годовой тарификационной нагрузки педагогических работников в соответствии с учебными планами	до 30 августа	Зам. директора (по учебно-производственной работе) Емельяненко А.Г., председатели ЦК
18.	Составление и утверждение расписания учебных занятий на 1-е полугодие 2022-2023 учебного года	до 1 сентября	Зам. директора (по учебно-

			производственной работе) Емельяненко А.Г.
19.	Анализ и утверждение календарно-тематических планов, индивидуальных расписаний педагогических работников	до 1 сентября	Зам. директора (по учебно-производственной работе) Емельяненко А.Г., председатели ЦК
20.	Утверждение экзаменационных материалов	до 1 ноября	Зам. директора (по учебно-производственной работе) Емельяненко А.Г.
21.	Составление и утверждение расписания экзаменов промежуточной аттестации (зимней сессии)	до 8 декабря	Зам. директора (по учебно-производственной работе) Емельяненко А.Г.
22.	Корректировка тарификации педагогических работников на 2022-2023 учебный год	до 30 декабря	Зам. директора (по учебно-производственной работе) Емельяненко А.Г., председатели ЦК
Сектор производственной практики			
1.	Проведение открытых уроков обучающихся IV курсов всех специальностей по дисциплине Учебная практика по педагогической работе в соответствии с установленным графиком	январь - март	Заведующий сектором производственной практики Оприщенко А.С.
2.	Подготовка и участие учащихся сектора практики в "Межзональном конкурсе исполнительского мастерства учащихся ДМШ и ДШИ, сектора производственной практики Краснодарского музыкального колледжа" (по видам	февраль - март	Заведующий сектором производственной практики Оприщенко А.С.

	специальностей)		
3.	Проведение тематического концерта сектора производственной практики, посвящённому Женскому дню 8 марта	7 марта	Заведующий сектором производственной практики Оприщенко А.С.
4.	Прослушивание выпускников сектора практики	9 -12 марта	Заведующий сектором производственной практики Оприщенко А.С.
5.	Мониторинг контингента обучающихся III – IV курсов специальности Инструментальное исполнительство на 2022 – 2023 учебный год с целью формирования набора учащихся в сектор практики, соответствующего численному количеству студентов	4 – 5 апреля	Заведующий сектором производственной практики Оприщенко А.С.
6.	Проведение академических концертов практики всех специальностей	20-30 апреля	Заведующий сектором производственной практики Оприщенко А.С.
7.	Набор учащихся в сектор практики в количестве, соответствующем производственной необходимости для проведения Учебной практики по педагогической работе	апрель - май	Заведующий сектором производственной практики Оприщенко А.С.
8.	Отчётный концерт сектора производственной практики	14 мая	Заведующий сектором производственной практики Оприщенко А.С.
9.	Проверка оформления документации обучающихся: индивидуальных планов учащихся, поурочных, календарно-тематических планов, журналов посещения учащимися занятий	18 – 24 мая	Заведующий сектором производственной практики Оприщенко А.С.
10.	Проведение зачётов в период летней сессии (в	в период летней	Заведующий сектором

	соответствие с учебным планом): II курс – проверка Дневников посещения практики по профилю специальности педагогической (наблюдательной)	сессии 2021-2022 уч. г.	производственной практики Оприщенко А.С.
11.	Подготовка аналитической справки о профессиональном уровне проведения открытых уроков обучающимися IV курсов по дисциплине Учебная практика по педагогической работе	25 мая	Заведующий сектором производственной практики Оприщенко А.С.
12.	Отчёт о работе сектора практики в 2021 – 2022 учебном году	июнь	Заведующий сектором производственной практики Оприщенко А.С.
13.	Подготовка документации (бланков) на предстоящий 2022 – 2023 учебный год: дневников прохождения практики по профилю специальности – педагогической (наблюдательной); документов для проведения открытых уроков; индивидуальных планов учащихся.	20 – 24 июня	Заведующий сектором производственной практики Оприщенко А.С.
14.	Подготовка приказов на I полугодие 2022-2023 уч. года: • О распределении обучающихся III-IV курсов преподавателям - руководителям практики по дисциплине Учебная практика по педагогической работе и направлению учащихся в классы индивидуальных занятий по специальностям: Инструментальное исполнительство (по видам инструментов), Вокальное искусство, Сольное народное пение. • О прохождении обучающимися II курсов всех специальностей Практики по профилю специальности – педагогической (наблюдательной)	29 августа, в течение сентября	Заведующий сектором производственной практики Оприщенко А.С.
15.	Распределение Дневников обучающимся II курса всех специальностей для прохождения производственной практики по профилю специальности - педагогической (наблюдательной)	1 – 5 сентября	Заведующий сектором производственной практики Оприщенко А.С.

16.	Обеспечение учащихся пропусками для входа в здание Колледжа	1 – 5 сентября	Заведующий сектором производственной практики Оприщенко А.С.
17.	Формирование групп учащихся музыкально-теоретического цикла	1 – 2 сентября	Заведующий сектором производственной практики Оприщенко А.С.
18.	Составление расписания групповых занятий учащихся по дисциплинам: сольфеджио, ритмика, музыкальная литература, хор (младший, старший), фольклорный ансамбль «Вербушки»	1 – 2 сентября	Заведующий сектором производственной практики Оприщенко А.С.
19.	Составление календарно-тематических планов специальностей: Хоровое дирижирование, Теория музыки, Хоровое народное пение	1 – 16 сентября	Заведующий сектором производственной практики Оприщенко А.С.
20.	Заполнение индивидуальных планов учащихся специальностей: Инструментальное исполнительство, Вокальное искусство, Сольное народное пение	1 – 9 сентября	Заведующий сектором производственной практики Оприщенко А.С.
21.	Обсуждение плана работы сектора производственной практики с преподавателями цикловых комиссий всех специальностей	5 - 16 сентября	Заведующий сектором производственной практики Оприщенко А.С.
22.	Составление плана-графика оценки качества учебного процесса на 1 семестр 2022 – 2023 учебного года	5 сентября	Заведующий сектором производственной практики Оприщенко А.С.
23.	Составление и утверждение графика проведения открытых уроков обучающимися IV курса по Учебной практике - педагогическая работа	12 сентября	Заведующий сектором производственной практики Оприщенко

			А.С.
24.	Проведение открытых уроков обучающихся IV курсов всех специальностей по дисциплине Учебная практика по педагогической работе в соответствии с установленным графиком	октябрь-декабрь	Заведующий сектором производственной практики Оприщенко А.С.
25.	Ежегодный конкурс учащихся сектора практики на лучшее исполнение этюдов – «Играем этюды», специальность фортепиано	28 октября	Заведующий сектором производственной практики Оприщенко А.С.
26.	Проведение академических концертов учащихся всех специальностей, прослушивание учащихся-выпускников практики	7 - 17 декабря	Заведующий сектором производственной практики Оприщенко А.С.
27.	Проведение зачётов в период зимней сессии (в соответствие с учебным планом): II курс – проверка Дневников посещения практики по профилю специальности педагогической (наблюдательной)	в период зимней сессии 2022-2023 уч. г.	Заведующий сектором производственной практики Оприщенко А.С.
28.	Подготовка приказов на II полугодие: - О распределении обучающихся III-IV курсов преподавателям - руководителям практики по предмету Учебная практика по педагогической работе и направлению учащихся в классы индивидуальных занятий по специальностям: Инструментальное исполнительство (по видам инструментов), Вокальное искусство, Сольное народное пение. - О прохождении обучающимися II курсов всех специальностей Практики по профилю специальности – педагогической (наблюдательной)	28 декабря	Заведующий сектором производственной практики Оприщенко А.С.
Библиотека			
1.	Бесперебойное и своевременное обеспечение учебного процесса учебной литературой	в течение года	Заведующий библиотекой, библиотекарь

2.	Мониторинг движения фонда и обеспеченности учебного процесса ресурсами с целью оптимизации комплектования в соответствии с требованиями ФГОС СПО	в течение года	Заведующий библиотекой
3.	Формирование Технического задания на закупку учебной литературы, исходя из мониторинга обеспеченности и в соответствии с заявленными образовательными программами	15.11.2022г.	Заведующий библиотекой
4.	Работа с ЭБС. Электронной библиотекой	в течение года	Заведующий библиотекой, библиотекарь
5.	Реставрация и ремонт литературы	в течение года	Заведующий библиотекой, библиотекарь
6.	Выполнение тематических и фактографических, библиографических справок по требованию читателей	в течение года	Заведующий библиотекой, библиотекарь
7.	Публикации на сайте колледжа информации о выдающихся представителях культуры	до 29 числа (ежемесячно)	Заведующий библиотекой
8.	Систематический контроль за своевременным возвратом выданных изданий	ежедневно	Заведующий библиотекой, библиотекарь
9.	Работа с должниками	в течение года	Заведующий библиотекой, библиотекарь
10.	Проведение санитарных дней	1 раз в месяц (последний рабочий день месяца)	Заведующий библиотекой, библиотекарь
11.	Информирование о новых поступлениях литературы.	по мере поступления	Заведующий библиотекой,
12.	Расстановка новых изданий в фонде	по мере поступления	Заведующий библиотекой, библиотекарь

13.	Подготовка комплектов учебной литературы к новому учебному году	10.01.2022-25.02.2022	Заведующий библиотекой, библиотекарь
14.	Составление рекомендательного библиографического списка к 135-летию Рубинштейна А.	28.01.2022г.	Заведующий библиотекой
15.	Оформление в инстаграм колледжа выставки к юбилею 225 лет со дня рождения Щуберта Ф.	31.01.2022г.	Заведующий библиотекой
16.	Публикация на сайт колледжа библиографического обзора к 180-летию смерти Пушкина А.С.	10.02.2022	Заведующий библиотекой
17.	Подготовка читательских формуляров и читательских билетов для студентов 1 курса	15.08.2022-30.08.2022г.	Заведующий библиотекой, библиотекарь
18.	Публикация в инстаграм колледжа "Тебе первокурсник"	1.09.2022г.	Заведующий библиотекой
19.	Выдача ключей доступа к ЭБС и электронным учебникам издательства "Академия"	1.09.2022-30.10.2022 (по требованию)	Заведующий библиотекой, библиотекарь
20.	Подготовка и выдача комплектов учебной литературы к новому учебному полугодю	1.09.2022-30.10.2022г.	Заведующий библиотекой, библиотекарь
21.	Знакомство первокурсников с библиотекой	1.09.2022-15.09.2022г.	Заведующий библиотекой
22.	Публикация в инстаграм колледжа 290 лет со дня рождения Гайдна И.	30.03.2022г.	Заведующий библиотекой

УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
---	----------------------	------------------	---------------

1.	Организация комиссии по переводу обучающихся из других ОУ, оформление протоколов перевода.	11.01	М.В. Шлыкова
2.	«Татьянин день» (праздник студентов)	25.01	М.В. Шлыкова, Р.А. Виноградов, Н.С. Воскресенская, Студенческий совет колледжа
3.	Индивидуальные консультации и беседы со студентами, родителями, классными руководителями, педагогами.	в течение месяца (по запросу)	А.И. Борзило
4.	День снятия блокады Ленинграда	27.01	М.В. Шлыкова, Р.А. Виноградов, Н.С. Воскресенская
5.	Работа с группой риска (наблюдение, беседы, тренинги, тестирование).	Постоянно	А.И. Борзило
6.	Выявление студентов с девиантным поведением и неуспевающих по предметам (коррекция поведения).	Постоянно	А.И. Борзило, классные руководители
7.	Круглый стол на тему: "Роль музыки в патриотическом воспитании молодежи. Военный музыкант – профессия героическая"	26.01	Н.С. Воскресенская, Р.А. Виноградов, В.Г. Лазарев, А.Н. Яроцкий
8.	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)	02.02	Н.С. Воскресенская, Р.А. Виноградов, О.С. Лагутина, А.Н. Яроцкий
9.	Турнир по сборке, разборке автомата Калашникова	03.02	Н.С. Воскресенская, Р.А. Виноградов, В.Г. Лазарев, А.Н. Яроцкий
10.	Презентация на тему: "Полководцы Победы"	04.02	Н.С. Воскресенская, Р.А. Виноградов, В.Г. Лазарев, Студенческий совет

			колледжа
11.	Мемориальная акция "Краснодар опаленный войной", посвященная 79-ой годовщине освобождения г. Краснодара. Возложение цветов к мемориалу советских воинов	11.02	Н.С. Воскресенская, Р.А. Виноградов, Студенческий совет колледжа, А.Н. Яроцкий
12.	Интерактивная беседа "Влияние алкоголя на подростковый организм" с участием специалиста ГБУЗ "Наркологический диспансер" МЗ КК	14.02	Н.С. Воскресенская, классные руководители, А.Н. Яроцкий
13.	Литературные чтения "К подвигу героев сердцем прикоснись"	16.02	Н.С. Воскресенская, Р.А. Виноградов, Н.В. Борзило
14.	"Времен связующая нить" праздничное мероприятие, посвященное Дню защитника отечества	18.02	А.В. Козлова, Н.С. Воскресенская, Р.А. Виноградов, классные руководители, А.Н. Яроцкий
15.	Передвижной информационно-консультативный пункт "Патруль безопасности"	28.02	Н.С. Воскресенская, Р.А. Виноградов, А.Н. Яроцкий
16.	Конкурс студенческих стенгазет "8 марта - Международный женский день"	01-04.03	Н.С. Воскресенская, Р.А. Виноградов, Студенческий совет колледжа, А.Н. Яроцкий
17.	Цикл классных часов на тему: "История колледжа в лицах"	14.03	М.В. Шлыкова, Р.А. Виноградов, Н.С. Воскресенская, председатели ЦК, классные руководители, А.Н. Яроцкий
18.	Лекционно-профилактическое мероприятие "Женское здоровье"	15.03	Н.С. Воскресенская,

	и материнство"		Р.А. Виноградов, И.Н. Яценко, А.Н. Яроцкий
19.	День воссоединения Крыма с Россией	18.03	М.В. Шлыкова, Р.А. Виноградов, Н.С. Воскресенская, О.С. Лагутина классные руководители, А.Н. Яроцкий
20.	Беседа с элементами тренинга "Причины и последствия игровой и интернет зависимости" с участием специалиста ГБУЗ "Наркологический диспансер" МЗ КК	21.03	Н.С. Воскресенская, Р.А. Виноградов, А.Н. Яроцкий
21.	Информационная беседа "СПИД – миф или реальность?"	29.03	А.И. Борзило
22.	Повторное тестирование по шкале тревожности Бекка для студентов с депрессивными состояниями и повышенным уровнем тревожности.	в течение месяца	А.И. Борзило
23.	Родительское собрание	27.03	М.В. Шлыкова, Р.А. Виноградов, Н.С. Воскресенская
24.	Проведение учебно-воспитательной комиссии по результатам родительского собрания	05.04	М.В. Шлыкова, Р.А. Виноградов, Н.С. Воскресенская
25.	Студенческий фестиваль современной музыки "Modus" из цикла мероприятий посвященных 115-летию колледжа	04.04 11.04	М.В. Шлыкова, Студенческий совет колледжа, А.Н. Яроцкий
26.	День космонавтики	12.04	М.В. Шлыкова, Р.А. Виноградов, Н.С. Воскресенская, Студенческий совет колледжа, А.Н. Яроцкий

27.	Профилактическая беседа "Наркомания – зло социальное"	12.04	А.И. Борзило
28.	Социально-психологическая игра "На что потратить жизнь?" с участием специалиста ГБУЗ "Наркологический диспансер" МЗ КК	18.04	Н.С. Воскресенская, Р.А. Виноградов, классные руководители, А.Н. Яроцкий
29.	Участие обучающихся колледжа во Всероссийских акциях посвященных Дню Великой победы	01-09.05	А.В. Козлова, Н.С. Воскресенская, Р.А. Виноградов, Студенческий совет колледжа
30.	День славянской письменности и культуры	24.05	М.В. Шлыкова, Р.А. Виноградов, Н.С. Воскресенская, классные руководители, А.Н. Яроцкий
31.	Цикл классных часов на тему: "История колледжа в лицах"	30.05	М.В. Шлыкова, Р.А. Виноградов, Н.С. Воскресенская, председатели ЦК, классные руководители, А.Н. Яроцкий
32.	Пушкинский день России: «Пушкинские чтения»	06.06	М.В. Шлыкова, Р.А. Виноградов, Н.С. Воскресенская, председатели ЦК, классные руководители
33.	День России: «Запуск воздушных шаров»	12.06	М.В. Шлыкова, Р.А. Виноградов, Н.С. Воскресенская, председатели ЦК, классные руководители
34.	День памяти и скорби	22.06	М.В. Шлыкова,

			Р.А. Виноградов, Н.С. Воскресенская, председатели ЦК, классные руководители
35.	Вручение дипломов выпускникам 2021г.	23-28.06	М.В. Шлыкова, А.В. Козлова, Н.С. Воскресенская, Р.А. Виноградов, Студенческий совет колледжа, А.Н. Яроцкий
36.	Организация комиссии по переводу обучающихся из других ОУ, оформление протоколов перевода.	Август	М.В. Шлыкова
37.	Торжественное мероприятие, посвященное Дню Знаний, классные часы, закон Краснодарского края № 1539-КЗ	01.09	М.В. Шлыкова, Р.А. Виноградов, Н.С. Воскресенская, А.Н. Яроцкий
38.	День окончания Второй мировой войны	02.09	М.В. Шлыкова, Р.А. Виноградов, Н.С. Воскресенская, А.Н. Яроцкий
39.	Мероприятие, посвященное Дню солидарности в борьбе с терроризмом	05.09	Н.С. Воскресенская, Р.А. Виноградов, В.Г. Лазарев, А.Н. Яроцкий
40.	Собрание обучающихся колледжа по группам на тему: "О выполнении правил внутреннего распорядка и бережном отношении к материальным ценностям колледжа", конференция для формирования Студенческого совета колледжа, выборы актива Студенческого совета, Результаты летней промежуточной аттестации 2021-22 уч.г.	07.09	М.В. Шлыкова, Р.А. Виноградов, Н.С. Воскресенская
41.	Профилактическое мероприятие, посвященное Всероссийскому	14.09	Н.С. Воскресенская,

	дню трезвости		Р.А. Виноградов, А.И. Борзило, А.Н. Яроцкий
42.	День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год). День зарождения российской государственности (862 год)	21.09	Н.С. Воскресенская, Р.А. Виноградов, О.С. Лагутина, А.Н. Яроцкий
43.	Информационно-аналитические мероприятия "Методы определения социально-психологического климата в студенческом коллективе"	в течение месяца	А.И. Борзило, классные руководители
44.	Цикл классных часов на тему: "История колледжа в лицах"	26.09	М.В. Шлыкова, Р.А. Виноградов, Н.С. Воскресенская, председатели ЦК, классные руководители, А.Н. Яроцкий
45.	Тест на адаптацию к учебному процессу для студентов 1 курса	в течение месяца	А.И. Борзило
46.	День Учителя (конкурс стенгазет)	05.10	Р.А. Виноградов, Н.С. Воскресенская, Студенческий совет колледжа, А.Н. Яроцкий
47.	Информационно-профилактическое мероприятие с участием специалиста ГБУЗ "Наркологический диспансер" МЗ КК	10.10	Н.С. Воскресенская, Р.А. Виноградов, классные руководители, А.Н. Яроцкий
48.	День отца (конкурс стенгазет)	10.10 – 14.10	Н.С. Воскресенская, Р.А. Виноградов, Студенческий совет колледжа, А.Н. Яроцкий
49.	Передвижной информационно-консультативный пункт	24.10	Н.С. Воскресенская,

	"Патруль безопасности"		Р.А. Виноградов, А.Н. Яроцкий
50.	Тестирование студентов 2 курса по шкале тревожности Бекка	18.10-29.10	А.И. Борзило
51.	Родительское собрание	29.10	М.В. Шлыкова, Р.А. Виноградов, Н.С. Воскресенская, классные руководители
52.	День памяти жертв политических репрессий	30.10	М.В. Шлыкова, Р.А. Виноградов, Н.С. Воскресенская, классные руководители
53.	Выявление акцентуаций характера	в течение месяца	А.И. Борзило
54.	День народного единства (конкурс стенгазет)	01.11 - 03.11	Р.А. Виноградов, Н.С. Воскресенская, Студенческий совет колледжа, А.Н. Яроцкий
55.	Проведение учебно-воспитательной комиссии по результатам родительского собрания	09.11	М.В. Шлыкова, Р.А. Виноградов, Н.С. Воскресенская
56.	Проведение и анализ анонимного анкетирования обучающихся по вопросам удовлетворенности получаемыми образовательными услугами	ноябрь	М.В. Шлыкова
57.	Информационно-профилактическое мероприятие с участием специалиста ГБУЗ "Наркологический диспансер" МЗ КК	21.11	Н.С. Воскресенская, Р.А. Виноградов, классные руководители, А.Н. Яроцкий
58.	Цикл классных часов на тему: "История колледжа в лицах"	21.11	М.В. Шлыкова, Р.А. Виноградов, Н.С. Воскресенская, председатели ЦК, классные руководители,

			А.Н. Яроцкий
59.	Лекция-беседа "Основные правила этикета в быту"	28.11	А.И. Борзило
60.	День матери (конкурс стенгазет)	21.11 – 25.11	Н.С. Воскресенская, Р.А. Виноградов, Студенческий совет колледжа, А.Н. Яроцкий
61.	День Героев Отечества	09.12	М.В. Шлыкова, Р.А. Виноградов, Н.С. Воскресенская
62.	Тестирование студентов на выявление типа темперамента по Айзенку	29.11.-10.12	А.И. Борзило
63.	Профилактическое мероприятие, посвященное Дню борьбы со СПИДом.	06.12	А.И. Борзило
64.	Инструктаж обучающихся колледжа "О правилах поведения в зимний период времени"	в течение месяца	М.В. Шлыкова, Р.А. Виноградов, Н.С. Воскресенская
65.	День Конституции Российской Федерации	12.12	М.В. Шлыкова, Р.А. Виноградов, Н.С. Воскресенская
66.	Профилактика семейного неблагополучия, предупреждение суицидального поведения несовершеннолетних	в течение года	А.И. Борзило
67.	Работа стипендиальной комиссии	в течение года	М.В. Шлыкова, Н.С. Воскресенская
68.	Уточнение списков обучающихся - инвалидов, малообеспеченных с целью оказания им социальной помощи и медицинской помощи.	в течении года, с момента подачи заявления	М.В. Шлыкова, Н.С. Воскресенская
69.	Работа комиссии по порядку зачисления на полное государственное обеспечение обучающихся детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также	в течение года	М.В. Шлыкова, Р.А. Виноградов

	лиц	из их числа		
--	-----	-------------	--	--

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1. Организационно-методическая работа			
1.1	Формирование плана учебно-методической работы на 2021-2022 учебный год	Сентябрь	Шафранова О.Е.
1.2	Организация работы Методического совета	По плану	Шафранова О.Е.
1.3	Оформление отчетов о конкурсной деятельности для Министерства культуры и Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края	Декабрь, сентябрь	Белякова И.Б.
1.4	Актуализация учебной документации (программа, рабочая программа, учебно-тематическое планирование)	Сентябрь-декабрь	Белякова И.Б. Яковлева К.Н.
1.5	Организация взаимодействия с образовательными организациями страны и края с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования. Заключение соглашений, формирование планов сотрудничества	В течение уч.года	Шафранова О.Е.
1.6	Организационное обеспечение открытых занятий, мастер-классов, методических докладов/сообщений (п. 2 настоящего плана)	По плану	Методический кабинет
1.7	Организационное сопровождение работы цикловых комиссий по организационно-методическому обеспечению проведения конференций, олимпиад, внутренних творческих конкурсов	Согласно датам в п. 3 настоящего плана	Белякова И.Б.

1.8	Организационно-методическое сопровождение разработки и публикации методических и учебных изданий, статей, электронных образовательных ресурсов, учебные и методические издания, методических разработок преподавателей ЦК	Согласно срокам, указанным в п.4 настоящего плана	Яковлева К.Н.
1.9	Организация методических семинаров, круглых столов, практикумов для педагогов колледжа по актуальным вопросам повышения качества профессиональной деятельности преподавателей и качества образовательной деятельности студентов	По плану	Методический кабинет
1.10	Анализ методической деятельности колледжа в рамках самообследования	Март	Шафранова О.Е.
1.11	Формирование перспективного плана работы Методического совета	Июнь	Шафранова О.Е.
1.12	Оформление годового отчета о работе подразделений колледжа	Июнь	Шафранова О.Е.
2. Конференции, олимпиады, внутренние творческие конкурсы и методические мероприятия колледжа			
2.1	Круглый стол «Формирование общекультурных навыков у будущих музыкантов: проблемы и пути решения»	март	Шафранова О.Е.
2.2	Выставка методических разработок и изданий преподавателей колледжа	май	Шафранова О.Е.
3. Методическое сопровождение аттестации педагогических работников колледжа			
3.1	Формирование пакета документов (приказы, графики, протоколы, представления, выписки из протокола) педагогических работников, аттестуемых в 2021-2022 учебном году, с целью подтверждения соответствия занимаемой должности	сентябрь-декабрь	Яковлева К.Н.
3.2	Методическая помощь по оформлению на сайте ИРО электронных заявлений преподавателей колледжа	сентябрь-май	Яковлева К.Н.

3.3	Методическое сопровождение формирования пакета документов для аттестации педагогических работников колледжа на квалификационные категории в 2021-2022 уч. году	сентябрь-май	Яковлева К.Н.
3.4	Формирование плана проведения аттестации педагогических работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Краснодарский музыкальный колледж им. Н.А. Римского-Корсакова», аттестуемых в 2022– 2023 учебном году (корректировки с учетом указаний КУМЦ)	май	Яковлева К.Н.
3.5	Подготовка справок (проработка итоговых ведомостей проведения промежуточной аттестации) по 1 пункту измерительных материалов для оценки профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в 2022-2023 учебном году при проведении аттестации в целях установления квалификационных категорий	май-июнь	Яковлева К.Н.
3.6	Проведение заседания аттестационной комиссии об аттестации педагогических работников, аттестуемых в 2021-2022 учебном году, с целью подтверждения соответствия занимаемой должности	декабрь	Яковлева К.Н.
3.7	Подготовка справок (проработка итоговых ведомостей проведения промежуточной аттестации) по 1 пункту измерительных материалов для оценки профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в 2022-2023 учебном году при проведении аттестации в целях установления квалификационных категорий	май-июнь	Яковлева К.Н.

3.8	Организация и проведение межзонального конкурса исполнительского мастерства учащихся отделений вокального искусства ДМШ, ДШИ и сектора производственной практики Краснодарского музыкального колледжа им. Н.А. Римского-Корсакова	19.02.2022 г.	Белякова И.Б.
4. Проведение конкурсов, олимпиад и фестивалей			
4.1	Организация и проведение межзонального конкурса исполнительского мастерства учащихся отделений народных инструментов ДМШ, ДШИ и сектора производственной практики Краснодарского музыкального колледжа им. Н.А. Римского-Корсакова	26.02.2022 г.	Белякова И.Б.
4.2	Организация и проведение межзонального конкурса исполнительского мастерства учащихся отделений струнных инструментов ДМШ, ДШИ и сектора производственной практики Краснодарского музыкального колледжа им. Н.А. Римского-Корсакова	05.03.2022 г.	Белякова И.Б.
4.3	Организация и проведение Открытой музыкально-теоретической олимпиады учащихся ДМШ, ДШИ и сектора производственной практики Краснодарского музыкального колледжа им. Н.А. Римского-Корсакова	05.03.2022 г.	Белякова И.Б.
4.4	Организация и проведение межзонального конкурса исполнительского мастерства учащихся фортепианных отделений ДМШ, ДШИ и сектора производственной практики Краснодарского музыкального колледжа им. Н.А. Римского-Корсакова	26.03.2022 г.	Белякова И.Б.
4.5	Организация и проведение межзональной олимпиады по музыкальной литературе ДМШ,	2.04.2022 г.	Белякова И.Б.

	ДШИ и сектора производственной практики Краснодарского музыкального колледжа им. Н.А. Римского-Корсакова		
4.6	XIV Открытый всероссийский конкурс молодых исполнителей на духовых и ударных инструментах им. Ю.А. Большианова	11.04 – 17.04	Шафранова О.Е.
4.7	Организация и проведение конкурса ансамблевого исполнительства среди студентов Колледжа	апрель	Белякова И.Б. Моисеева А.В.
4.8	Организация и проведение исполнительского конкурса студентов колледжа цикловой комиссии "Общее фортепиано" - Весенняя капель"	апрель	Белякова И.Б. Кумалагова Н.В.
4.9	Организация и проведение конкурса студентов Колледжа специальности Инструментальное исполнительство "Фортепиано"	март	Белякова И.Б. Гавриш Л.А.
4.10	Организация и проведение конкурса фортепианных дуэтов среди студентов колледжа	май	Белякова И.Б. Черняк З.Б. Яковлева К.Н.
4.11	Организация и проведение конкурса студентов Колледжа специальности Инструментальное исполнительство "Фортепиано"	март	Белякова И.Б. Гавриш Л.А.
5. Организационно-методическое обеспечение участия студентов в конкурсах, олимпиадах и фестивалях			
5.1	Организационная работа по участию преподавателей, концертмейстеров, студентов, учащихся сектора педагогической практики в конкурсах, фестивалях, олимпиадах различного уровня (систематизация конкурсных положений, оповещений председателей цикловых комиссий, преподавателей)	в течение года	Белякова И.Б.
5.2	Ведение статистического учета победителей и призеров конкурсов, фестивалей, олимпиад различного уровня.	в течение года	Белякова И.Б.
5.3	Составление пакета документов в Министерство	сентябрь	Белякова И.Б.

	культуры Краснодарского края для получения целевых средств для студентов и преподавателей на конкурсы, фестивали, олимпиады различного уровня		
5.4	Сбор данных студентов колледжа, предполагаемых на выдвижение победителей конкурсов, фестивалей, олимпиад на стипендии и премии министерства России и Краснодарского края	март, апрель	Белякова И.Б.
5.5	Сбор данных студентов колледжа, предполагаемых на выдвижение победителей конкурсов, фестивалей, олимпиад на стипендии и премии министерства России и Краснодарского края	март, апрель, май	Белякова И.Б.
5.6	Оформление соответствующего раздела в отчете по самообследованию и годовом отчете колледжа	июнь	Белякова И.Б.
6. Организационно-методическое обеспечение сетевого взаимодействия колледжа с музыкальными образовательными организациями края в рамках профориентационной деятельности, кураторская работа			
6.1	Оформление соглашений о взаимодействии с ДМШ, ДШИ г. Краснодара и Краснодарского края по кураторской работе	октябрь - ноябрь	Белякова И.Б.
6.2	Организация и проведение творческих профориентационных мероприятий колледжа (межзональные конкурсы ДМШ, ДШИ г. Краснодара и Краснодарского края и сектора педагогической практики Краснодарского музыкального колледжа)	в течение года	Белякова И.Б.

ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЙ И КАДРОВОЙ РАБОТЫ

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Отчет в Центр занятости	До 25 числа каждого месяца	Тулупникова Д.Н.
2.	Табель учета рабочего времени: 1 половина месяца за месяц	До 16 числа каждого месяца До 26 числа каждого месяца	Тулупникова Д.Н. Наменатова В.А.
3.	Отчет СЗВ-ТД (о кадровых изменениях – прием, увольнение)	Не позднее одного дня с даты издания приказа	Тулупникова Д.Н.
4.	Отчет СЗВ-ТД (о кадровых изменениях – перевод)	До 15 числа каждого месяца	Тулупникова Д.Н.
5.	Отчет статистика	Весь период	Тулупникова Д.Н.
6.	Отчет СПО	Сентябрь-октябрь	Тулупникова Д.Н.
7.	Оформление срочных договоров и приказов с преподавателями и концертмейстерами по совместительству	сентябрь	Тулупникова Д.Н. Наменатова В.А.
8.	Оформление дополнительных соглашений с преподавателями и концертмейстерами на нагрузку 2021-2022 учебный год.	сентябрь	Тулупникова Д.Н. Наменатова В.А.
9.	Оформление приказов на отпуск сотрудников	Весь период	Тулупникова Д.Н. Наменатова В.А.
10.	Составление приказа на отзыв из отпуска преподавателей и концертмейстеров для участия в приемных экзаменах	До 10 июля	Тулупникова Д.Н. Наменатова В.А.

11.	Подготовка документов на почетные грамоты и благодарности, почетные звания: На I квартал На II квартал на III квартал на IV квартал	Январь Март Июль Сентябрь	Тулупникова Д.Н. Наменатова В.А.
12.	Подготовка списка и оформление документов юбиляров в 2022 год	Весь период	Наменатова В.А.
13.	Подготовка списка и оформление документов юбиляров на 2023 год	Ноябрь-декабрь	Тулупникова Д.Н. Наменатова В.А.
14.	Оформление документов на прием, совмещение, увольнение и перевод сотрудников	Весь период	Тулупникова Д.Н. Наменатова В.А.
15.	Выдача справок, копий трудовых книжек	Весь период	Тулупникова Д.Н. Наменатова В.А.
16.	Составление плана-графика отпусков всех сотрудников колледжа на 2023 год.	Ноябрь-декабрь	Тулупникова Д.Н.
17.	Составление отчетов и ответов на запросы от вышестоящих организаций	Весь период	Тулупникова Д.Н. Наменатова В.А.
18.	Оформление приказов по аттестации педагогических работников	Весь период	Тулупникова Д.Н. Наменатова В.А.
19.	Консультирование сотрудников по Трудовому законодательству	Весь период	Тулупникова Д.Н. Наменатова В.А.
20.	Раскладка документов по личным делам сотрудников	Весь период	Тулупникова Д.Н. Наменатова В.А.
21.	Выдача в соответствии с поступающими запросами архивных копий и документов, архивных справок, на основе сведений, имеющихся в документах архива	Весь период	Наменатова В.А.
22.	Прием документов от отделов согласно актов передачи дел в архив	Весь период	Наменатова В.А.
23.	Составление списка дел на уничтожение. Подготовка актов на	Весь период	Наменатова В.А.

	списание и уничтожение материалов, сроки хранения которых истекли		
24.	Подготовка сводных описей дел постоянного и временного сроков хранения	Весь период	Наменатова В.А.
25.	Развоз документов по учреждениям	Весь период	Наменатова В.А.
26.	Заключение договоров с юридическими и физическими лица по дополнительному образованию, подготовка дополнительных соглашений, расторжений к договорам	Весь период	Лелюх К.В.
27.	Заключение и согласование контрактов в рамках 44-ФЗ, подготовка дополнительных соглашений, расторжений к контрактам, претензионные письма	Весь период	Лелюх К.В.
28.	Отчет об оказании бесплатной юридической помощи	Ежеквартально до 10 числа	Лелюх К.В.
29.	Согласование локальных актов учреждения	Постоянно	Лелюх К.В.
30.	Анализ действующего законодательства (в случае внесенных изменений уведомлять начальников структурных подразделений)	Постоянно	Лелюх К.В.
31.	Организация правового просвещения среди работников учреждения по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции	Постоянно	Лелюх К.В. Олейникова Л.В.
32.	Осуществлять контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих размещение заказов для государственных и муниципальных нужд, обеспечение защиты прав и законных интересов участников размещения заказов на поставку работ, оказание услуг для государственных нужд	Постоянно	Лелюх К.В. Яковлева В.А.
33.	Заказать оценку рыночной стоимости сдаваемого в аренду помещения (буфет)	До 30.10.2022	Лелюх К.В. Олейникова Л.В.
34.	Направление в министерство культуры Краснодарского края пакета документов о передаче в аренду помещения (буфета) для согласования	До 30.11.2021	Лелюх К.В. Олейникова Л.В.

35.	Заключить соглашения об установлении сервитута в отношении части земельного участка с кадастровым номером 23:43:0208038:11	До 30.12.2022	Лелюх К.В.
36.	Оформить право пользования земельным участком, на котором расположен объект недвижимого имущества - нежилое здание (сарай) лит. Г1	До 30.12.2022	Лелюх К.В.

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Информация о заработной плате сотрудников в разрезе категорий выплат и видов начислений стимулирующих выплат для финансового отдела Министерства культуры Краснодарского края	до 20 января 2022 года, ежеквартально до 10 числа	Ведущий экономист Н.И. Касьянова
2.	Информация о средней заработной плате сотрудников для финансового отдела Министерства культуры Краснодарского края	до 20 января 2022 года ежеквартально до 10 числа	Ведущий экономист Н.И. Касьянова
3.	Составление и уточнение плана финансово - экономической деятельности и размещение на официальном сайте bus.gov	до 20 января 2022 года , ежеквартально до 20 числа, при изменении сумм финансирования по субсидии на выполнение государственного задания, сумм целевых субсидий, сумм по приносящей доход деятельности	Ведущий экономист Н.И. Касьянова
4.	Уточнение сводов показателей по поступлениям и выплатам к плану финансово-экономической деятельности	Ежеквартально до 20 числа (при	Ведущий экономист Н.И. Касьянова

		изменении сумм финансирования по субсидии на выполнение государственного задания, сумм целевых субсидий, сумм по приносящей доход деятельности)	
5.	Расчет остатков по статьям и кодам бюджетной классификации КОСГУ по состоянию лицевого счета по типам средств 20.00.00 приносящая доход деятельность, 50.00.00 субсидия на выполнение государственного задания, 60.00.00 целевые средства	Еженедельно, согласно выпискам казначейства и отчета о состоянии лицевого счета Централизованной бухгалтерии Министерства культуры	Ведущий экономист Н.И. Касьянова
6.	Информация о расходах, направленных на борьбу с новой корона вирусной инфекцией COVID-19 (приобретение дезинфицирующих средств, градусников и т.п), согласно заключенных и оплаченных контрактов с поставщиками.	Ежеквартально до 5 числа, следующего за отчетным	Экономист Т.С. Малай Заведующий сектором по закупкам В.А. Яковлева
7.	Утверждение расчетов по налогам (налог на прибыль, земельный налог, налог на имущество, налог за негативное воздействие на окружающую среду), определение типов финансирования.	Ежеквартально до 10 числа месяца следующего за отчетным	Ведущий экономист Н.И. Касьянова
8.	Утверждение соглашения «О порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечения выполнения государственного задания на 2021 год»	До 20 января 2022 года, при изменении сумм финансирования, изменении графика выплат	Ведущий экономист Н.И. Касьянова
9.	Утверждение дополнительного соглашения «О порядке и	По мере	Ведущий экономист Н.И.

	условиях предоставления субсидий на финансового обеспечения выполнения государственного задания на 2021 год»	необходимости (при изменении сумм финансирования, графика выплат)	Касьянова
10.	Утверждение дополнительного соглашения «О предоставлении субсидии на выплату стипендии обучающимся на 2021 год».	До 20 января 2021 года, при изменении сумм финансирования, изменении графика выплат	Ведущий экономист Н.И. Касьянова Экономист Т.С. Малай
11.	Отчет о результатах использовании субсидии на выплату стипендии обучающимся на 2021 год.	Ежеквартально до 20 числа	Ведущий экономист Н.И. Касьянова Экономист Т.С. Малай
12.	Отчет об использовании целевых субсидий (на испытания и измерения электрооборудования, на обработку огнезащитным составом деревянных конструкций, на обучение мерам пожарной безопасности, на осуществление капитального ремонта здания, курсов повышения квалификации для работников ДМШ и ДШИ, на приобретение музыкальных инструментов, по участию студентов и преподавателей в конкурсах)	Ежеквартально и в течение 25 рабочих дней после выполнения мероприятия	Ведущий экономист Н.И. Касьянова Экономист Т.С. Малай
13.	Отчет по показателям эффективности деятельности колледжа (контрольные значения для премирования руководителя и сотрудников) (среднее значение конкурса по всем специальностям колледжа, удельный вес численности выпускников, продолживших обучение учреждениях в высших учебных заведениях, число обучающихся колледжа, суммы поступлений от приносящей доход деятельности, результаты независимой оценки качества образования-анкетирование, отсутствие кредиторской задолженности по заработной плате)	Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным	Заместитель директора по учебно-методической работе О.Е. Шафранова Заместитель директора по воспитательной работе и социальной защите студентов- М.В. Шлыкова Методист –И.Б. Белякова Методист-К.Н. Яковлева Ведущий экономист Н.И. Касьянова

14.	Расчет расходов на питание детей –сирот, находящихся на полном государственном обеспечении на основе мониторинга цен на продукты по состоянию на начало месяца на сайте Регионального экономического развития Краснодарского края	Ежемесячно до 10 числа	Заместитель директора по воспитательной работе и социальной защите студентов М.В. Шлыкова Заведующий отделением Р.А. Виноградов Заведующий отделением Н.С. Воскресенская Ведущий экономист Н.И. Касьянова Экономист Т.С. Малай
15.	Расчет сумм стипендии для выплат получателям стипендии, согласно утвержденных списков учебной части колледжа по категориям получателей стипендии.	Ежемесячно до 10 числа текущего месяца (до сроков выплаты стипендии 24 числа)	Заместитель директора по воспитательной работе и социальной защите студентов М.В. Шлыкова Заведующий отделением Р.А. Виноградов Заведующий отделением Н.С. Воскресенская Ведущий экономист Н.И. Касьянова
16.	Расчет для выплат денежных компенсаций для приобретения одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования детям сиротам, состоящим на полном государственном обеспечении(составление договора с поставщиком товара для приобретения одежды, обуви и мягкого инвентаря детям сиротам и детям, находящимся на полном государственном обеспечении).	На основании протокола «Заседание комиссии по порядку зачисления на полное государственное обеспечение обучающихся»,	Заместитель директора по воспитательной работе и социальной защите студентов М.В. Шлыкова Заведующий отделением Р.А. Виноградов Заведующий отделением Н.С. Воскресенская Ведущий экономист Н.И.

		при исполнении ребенку сироте 18 лет; 1 раз в год; при выпуске (при зачислении в колледж из другого учебного заведения)	Касьянова Экономист Т.С. Малай Заведующий сектором по закупкам В.А. Яковлева
17.	Проверка часов и расшифровка классификации на актах приема-передачи оказанных услуг и заявлениях по сектору дополнительного образования детей и взрослых	Ежемесячно до 2 числа месяца следующего за отчетным	Ведущий экономист Н.И. Касьянова Заведующий сектором дополнительного образования детей и взрослых Ю.В. Головки Методист сектора дополнительного образования детей и взрослых Л.Ю. Зима
18.	Расчет калькуляции по курсам повышения квалификации по сектору дополнительного образования детей и взрослых	При организации групп на проведение курсов повышения	Ведущий экономист Н.И. Касьянова Заведующий сектором дополнительного образования детей и взрослых Ю.В. Головки
19.	Расчет калькуляций (цен) по детским студиям и подготовительным курсам сектора дополнительного образования детей и взрослых	до 01 сентября при организации новых студий и групп	Ведущий экономист Н.И. Касьянова Заведующий сектором дополнительного образования детей и взрослых Ю.В. Головки
20.	Составление приказов «О доплате за работу в ночное время сторожам (вахтерам)»	Ежемесячно до 3 числа месяца следующего за	Ведущий экономист Н.И. Касьянова Начальник хозяйственного

		отчетным	отдела О.А. Довженко
21.	Составление приказов Об установлении персонального повышающего коэффициента и стимулирующих надбавок сотрудникам административно - управленческого персонала	Ежемесячно до 1 числа месяца следующего за отчетным	Ведущий экономист Н.И. Касьянова Руководители структурных подразделений
22.	Составление критериев оценки сотрудника для назначения выплат стимулирующих надбавок и премий	на 01.01.2022 до 20 декабря 2021 года	Ведущий экономист Н.И. Касьянова Заместители директора Руководители структурных подразделений
23.	Составление служебной записки о размерах выплат стимулирующих надбавках и повышающих коэффициентов работникам	Ежеквартально до 1 числа следующим за отчетным	Ведущий экономист Н.И. Касьянова Заместители директора Руководители структурных подразделений
24.	Составление и уточнение штатного расписания Проверка финансовой части сумм и окладов	До 10.01.2022 По мере возникновения необходимости При проведении организационно-штатных мероприятий	Начальник отдела организационно-правовой и кадровой работы К.В. Лелюх Ведущий экономист Н.И. Касьянова
25.	Составление и уточнение расчетов- таблиц по проекту бюджета на 2023 и плановый период 2024 и 2025 годов	до 30 мая 2022 год до 30 сентября 2022 года	Ведущий экономист Н.И. Касьянова
26.	Составление заявок на участие в Государственных программах Краснодарского края	Январь 2022 года	Экономист Т.С. Малай Главный инженер С.В. Шевченко Заведующий сектором по

			закупкам В.А. Яковлева
27.	Составление Тарификационной ведомости (списка) и расчета месячного фонда преподавателей и концертмейстеров по состоянию 01.01.2022 и 01.09.2022 года	Январь 2022 года Сентябрь 2022 года	Заместитель директора по учебно-производственной работе А.Г. Емельяненко Ведущий экономист Н.И. Касьянова Диспетчер учебной части Л.В. Головки
28.	Внесение изменений в тарификационной ведомости (списки) и расчеты месячного фонда преподавателей и концертмейстеров при изменении учебной нагрузки	При изменении учебных нагрузок	Заместитель директора по учебно-производственной работе А.Г. Емельяненко Ведущий экономист Н.И. Касьянова Диспетчер учебной части Л.В. Головки
29.	Участие в составлении Формы СПО-2 (Финансовая часть), СПО (мониторинг)	По запросу министерства образования	Заместитель директора по учебно-производственной работе А.Г. Емельяненко Заместитель директора по воспитательной работе и социальной защите студентов М.В. Шлыкова Ведущий экономист Н.И. Касьянова
30.	Составление приказов «О стимулирующих надбавках за классное руководство», «О стимулирующих надбавках за руководство предметно-цикловой комиссией», «О стимулирующих надбавках за руководство творческими коллективами» на 2022 год	Январь 2022 года Сентябрь 2022 года	Заместитель директора по учебно-производственной работе А.Г. Емельяненко Заместитель директора по воспитательной работе и социальной защите студентов М.В. Шлыкова Ведущий экономист Н.И.

			Касьянова
31.	Выдача расчетных листков по заработной плате сотрудникам колледжа с расшифровкой видов начислений и удержаний за месяц	Ежемесячно в сроки выплаты заработной платы	Ведущий экономист Н.И. Касьянова
32.	Расчет фактических нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) за 2022 год по услуге «Реализация основных профессиональных программ среднего профессионального образования-программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по укрупненной группе направлений подготовки и специальностей (профессий)" 53.00.00 МУЗЫКАЛЬНОЕ ИСКУССТВО"	До 31 декабря 2022 года	Ведущий экономист Н.И. Касьянова
33.	Составление счетов-фактур и актов по сектору дополнительного образования и основным платным образовательным услугам	Ежеквартально до 5 числа	Экономист Т.С. Малай
34.	Составление счетов, счетов – фактур, актов по аренде движимого и недвижимого имущества и возмещению коммунальных услуг с столовой ООО «Виктория» .	Ежемесячно до 5 числа	Экономист Т.С. Малай
35.	Составление счетов фактур по плате за найм жилого помещения Качур Б.П.	Ежемесячно до 5 числа	Экономист Т.С. Малай
36.	Расшифровка классификации, типов средств на счетах и актах по коммунальным услугам (ОАО «НЭСК», Водоканал, АТЭК, Мусороуборочная) и по услугам связи (ПАО «РОСТЕЛЕКОМ») и передача их по реестру в Централизованную бухгалтерию Министерства культуры	Ежемесячно до 15 числа	Экономист Т.С. Малай
37.	Расшифровка классификации, типов средств на счетах и актах по хозяйственным и прочим расходам и передача их по реестру в Централизованную бухгалтерию Министерства культуры	В течении 20 дней после подписания акта выполненных работ	Экономист Т.С. Малай
38.	Отчет о доходах по видам доходов для отдела статистики и отдела доходов Централизованной бухгалтерии Министерства культуры	Ежемесячно до 4 числа	Экономист Т.С. Малай
39.	Проверка и указание бюджетной классификации на авансовых	По мере	Ведущий экономист Н.И.

	отчетах (услуги связи, почтовая корреспонденция, нотариальные услуги, проезд и проживание преподавателей на конкурсах) для Централизованной бухгалтерии Министерства культуры.	необходимости оставления отчетов подотчетными лицами	Касьянова Старший лаборант учебной части Т.А. Ерохина. Начальник отдела организационно-правовой и кадровой работы К.В. Лелюх
40.	Проверка и подписание статистических отчетов Форма № 4-ТЭР для отдела статистики Централизованной бухгалтерии Министерства культуры за 2021 год	1 раз в год до 10 января 2022.	Ведущий экономист Н.И. Касьянова
41.	Проверка и подписание статистических отчетов Форма № П-4, П-1, Форма № П (услуги), форма П-2, П-4 (НЗ), ЗП-Образование для отдела статистики Централизованной бухгалтерии Министерства культуры	Ежеквартально до 15 числа месяца следующего за отчетным	Ведущий экономист Н.И. Касьянова
42.	Письма «О снятии со счета невыясненных платежей поступлений»	Ежемесячно до 10 числа месяца следующего за отчетным	Экономист Т.С. Малай
43.	Внесение изменений в «Положение об оплате и стимулировании труда работников колледжа»	По мере возникновения необходимости (изменении существенных условий оплаты труда)	Начальник отдела организационно-правовой и кадровой работы К.В. Лелюх Ведущий экономист Н.И. Касьянова Юрисконсульт Л.В. Олейникова
44.	Информация о средней заработной плате сотрудников для финансового отдела Министерства культуры Краснодарского края	до 20 января 2022 года ежеквартально до 10 числа	Ведущий экономист Н.И. Касьянова

ОТДЕЛ ИНЖЕНЕРНО ТЕХНИЧЕСКИЙ И ОБСЛУЖИВАЮЩИЙ ЗДАНИЯ

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Разработка приказов по охране труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, электробезопасности на 2022 год	январь	С.В. Шевченко А.А. Батыцкая А.И. Подольский
2	Пересмотр и разработка новых инструкций, программ обучения по охране труда	январь-февраль	А.А. Батыцкая
3	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в служебных и бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствие с действующими нормами	январь-февраль	С.В. Шевченко А.И. Подольский И.В. Еременко
4	Заполнение энергодекларации в системе ГИС «Энергоэффективность» по приказу № 401 Минэнерго России от 30.06.2014г.	январь-февраль	С.В. Шевченко
5	Обеспечение работников, работающих в неблагоприятных условиях и условиях повышенной опасности согласно утвержденным Нормам: а) спецодеждой и средствами индивидуальной защиты; б) смывающими и обезвреживающими средствами	февраль-март	А.А. Батыцкая Начальники отделов
6	Проведение экспертизы сметы по "Капитальному ремонт помещений и рекреации здания по адресу: _____ г. Краснодар, ул. Октябрьская, 25а, литер "А"	февраль-март	С.В. Шевченко
7	Подготовка документации к комиссионной проверке готовности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Краснодарский музыкальный колледж им. Н.А. Римского-Корсакова» к началу 2022-2023 учебного года	июль-август	С.В. Шевченко А.А. Батыцкая А.И. Подольский
8	Проведение гидравлических испытаний внутренних систем	июль-август	С.В. Шевченко

	отопления давлением 6 кгс/см ² , водонагревателей 10 кгс/см ² . Сдача испытаний по акту		
9	Проведение текущего ремонта тепловых сетей в здании: а) ремонт всей запорной арматуры и установленного оборудования; б) проверка приборов учёта тепла, регуляторы температуры ГВС водонагревателей; в) укомплектовка новыми поверенными манометрами, термометрами, средствами теплоучёта; г) ремонт освещения в подвальных, специальных и чердачных помещениях, очистить их от посторонних предметов и мусора; д) гидропромывка системы теплопотребления с привлечением специализированной организации	июнь-август	С.В. Шевченко В.А. Яковлева
10	Подготовка учреждения к новому учебному году 2022-2023 гг.	июнь-август	С.В. Шевченко А.А. Батыцкая А.И. Подольский
11	«Капитального ремонта системы отопления в здании по адресу: г. Краснодар, ул. Октябрьская, 25а, литер «А»:	июнь-август	С.В. Шевченко В.А. Яковлева
12	Подготовка паспорта готовности к работе в осенне-зимний период колледжа 2022-2023 г.г.	август	С.В. Шевченко
13	Обеспечение реализации законного права работодателя на возврат 20% взносов, ранее перечисленных в Фонд социального страхования	2-3 квартал	А.А. Батыцкая
14	Проведение проверок работоспособности кнопок экстренного вызова ООО «Максимум-охранные системы»	еженедельно	С.В. Шевченко А.А. Батыцкая А.И. Подольский
15	Проведение Дней охраны труда ежемесячно	ежемесячно	А.А. Батыцкая
16	Осмотр кровли с целью подготовки её к эксплуатации в зимних условиях. Осмотр и ремонт всех окон и дверей на плотность их закрывания	ежемесячно	С.В. Шевченко А.И. Подольский
17	Проведение проверок работоспособности имеющегося инженерно-технического оборудования колледжа,	ежеквартально	С.В. Шевченко А.И. Подольский

	обеспечивающего безопасность (средства связи, систем видеонаблюдения, автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения при пожаре)		
18	Отчет о реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	ежеквартально	С.В. Шевченко
19	Отчет о противопожарном состоянии колледжа в ГКУККК «ЦТИО»	ежеквартально	С.В. Шевченко
20	Отчет о состоянии условий и охраны труда колледжа в ГКУККК «ЦТИО»	ежеквартально	А.А. Батыцкая
21	Информация о состоянии условий и охраны труда в колледже в Центр занятости населения	ежеквартально	А.А. Батыцкая
22	Проведение тренировок по пожарной безопасности и антитеррористической защищенности колледжа	ежеквартально	С.В. Шевченко А.А. Батыцкая А.И. Подольский
23	Идентификация опасных производственных факторов, способных повлиять на безопасность труда (технологического процесса). Оформление Карт идентификации, оценки и управления рисками	постоянно	А.А. Батыцкая
24	Проведение специальной оценки условий труда вновь организованных рабочих мест	постоянно	А.А. Батыцкая
25	Поддержание в исправном состоянии внутренних запоров на дверях основных и запасных выходов колледжа	постоянно	С.В. Шевченко
26	Разработка графиков дежурств руководителей и должностных лиц в праздничные дни	постоянно	А.А. Батыцкая
27	Текущий ремонт учреждения в 2022-2023 учебном году	постоянно	С.В. Шевченко А.И. Подольский И. В. Ерёменко К. Ч. Хагур З. А.Ганюшкин А.Н. Вакарина
28	Обучение сотрудников колледжа по охране труда, антитеррористической защищенности	постоянно	А.А. Батыцкая

29	Проведение инструктажей по охране труда, антитеррористической защищенности	постоянно	А.А. Батыцкая
30	Проведение инструктажей по пожарной безопасности	постоянно	С.В. Шевченко
31	Проведение инструктажей по электробезопасности. Контроль срока годности и исправности огнетушителей Оп-3 и ОУ-4. Подготовка документации для дальнейшей утилизации. Ежемесячная проверка показаний давления на манометрах. Заполнение сводных таблиц показаний с учетом количества и сумм по водо, электро и теплоснабжению.	постоянно	С.В. Шевченко А.И. Подольский

ОТДЕЛ СЕКТОРА ПО ЗАКУПКАМ

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Подготовка и размещение на основе доведенных лимитов плана финансово хозяйственной деятельности, плана-графика на сайте департамента по закупкам для дальнейшего размещения в ЕИС.	январь	В.А. Яковлева
2	Сбор и анализ коммерческих предложений для проведения электронного аукциона на оказание услуг по медосмотру сотрудников	январь-февраль	В.А. Яковлева
3	Сбор и анализ коммерческих предложений для проведения электронного аукциона по приобретению музыкальных инструментов	январь-февраль	В.А. Яковлева
4	Проведение электронных аукционов: - по приобретению музыкальных инструментов - медосмотр	первая половина 2022 года	В.А. Яковлева
5	Размещение отчета о СМП за 2021 год	До 1 апреля 2021 года	В.А. Яковлева
6	Поиск и запрос коммерческих предложений для определения стоимости работ/услуг/товара	По мере необходимости	В.А. Яковлева Лицо подавшую заявку

7	Подготовка контракта и согласование его с контрагентом сроков исполнения контракта	По мере необходимости	В.А. Яковлева, К.В. Лелюх Лицо подавшую заявку
8	Подготовка, заключение текущих контрактов, необходимых для нормальной финансово-хозяйственной деятельности учреждения на основании заявок	По мере необходимости	В.А. Яковлева
9	Выезд в организацию для разрешения возникших разногласий по контрактам	По мере необходимости	В.А. Яковлева
10	Размещение информации по заключенным контрактам на портале Единой информационной системы в сфере закупок	По мере необходимости	В.А. Яковлева
11	Внесение информации в данные департамента по закупкам Краснодарского края по проводимым аукционам	По мере необходимости	В.А. Яковлева
12	Сдача отчетов по проводимым закупкам в контролируемые органы	По мере необходимости	В.А. Яковлева
13	Сдача отчетности по проведенным закупкам	До 15 числа месяца, следующим за закрытым кварталом	В.А. Яковлева

ХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ОТДЕЛ

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Уборка территории, покос травы, благоустройство прилегающей территории	11 января – 30 декабря	Довженко О.А. – нач.хоз. отдела. Дворники: Ганюшкин З.А. Новошитская Т.Г.
2.	Чистка, настройка и текущий ремонт пианино и роялей	В течение года	Филатов Т.В.
3.	Стирка занавесей и мойка окон. Подготовка учебных классов (генеральная уборка)	12 июля – 12 августа	Довженко О.А. – нач.хоз. отдела. Уборщики служебных

			помещений: Скиданова Л.Г. Моисеенко В.В. Бецких М.П. Новошитская Т.Г. Иголина Н.Д. Ганюшкина А. Селихова М.
4.	Составление графиков работы сторожей (вахтеров), табелей выхода на работу сотрудников. Составление служебных записок на заработную плату и корректирование заработной платы, расчет подача ежемесячных ночных часов сторожей (вахтеров). Составление ответов на письма и предоставление текущих отчетов и информации, направляемых в колледж. Организация и обслуживание текущих мероприятий проводимых в колледже.	В течение года	Довженко О.А. - нач.хоз. отдела.
5.	Составление служебных записок на технические заключения Оформление документации на списание основных средств и передача их. После приказа о списании основных средств министерства культуры завершение оформления документации на списание (утилизация, сдача в пункт приема лома или акт уничтожения в свободной форме). Списание материальных запасов	22 января, 1 апреля, 1 июля, 1 октября. февраль-март, май-июнь, Август-сентябрь, ноябрь 15 декабря В течение года (по мере поступления материальных средств)	Довженко О.А. - нач.хоз. отдела. Жигар Е.С. – старший лаборант Янова А.А. – зав.складом
6.	Уборка аудиторий, служебных помещений и прилегающей	В течение года	Уборка служебных

	территории		помещений: Скиданова Л.Г. Моисеенко В.В. Бецких М.П. Новошитская Т.Г. Иголина Н.Д. Ганюшкина А. Селихова М.
7.	Составление договоров на выдачу инструментов и костюмов первому курсу. Обеспечение инструментами оркестры, текущие мероприятия – звуковым оборудованием, проводимые в колледже. Прием музыкальных инструментов и сценических костюмов от студентов 4 курсов и подписание обходных листов выпускников, после приема музыкальны инструментов и сценических костюмов.	1 сентября – 30 сентября В течение года 1 июня – 20 июня	Янова А.А.
8.	Обеспечение бесперебойной работы офисной техники, локальной сети, техническое обслуживание компьютеров, техническая поддержка сотрудников и студентов колледжа, оставление заявок на приобретение расходных материалов, программного обеспечения, установка оборудования для проведения конференций, для курсов повышения квалификации и других мероприятий, проводимых в колледже, размещение информации на официальном сайте колледжа, текущие предоставление информации для приходящих писем и отчетов, обеспечение информационной и технической потребности работы приёмной комиссии и вступительных экзаменов	В течение года	Жигар Е.С. – старший лаборант
9.	Проведение инвентаризации. Оформление и передача документов в Центральную	1 октября - 30 ноября	Довженко О.А. - нач.хоз. отдела.

	Бухгалтерию.		
10.	Сбор данных об образовании и утилизации отходов за 2-4 кварталы 2021 года, расчет количества образованных отходов за 1-4 кварталы 2021г., заполнение журнала учета образования отходов. 2 ТП отходы (Росприродонадзор); Подача Декларации о плате за негативное воздействие на окружающую среду (Росприродонадзор); Сбор документации по образованию, утилизации отходов за 2021-2022 гг., расчет и составление технического отчета по образованию и утилизации отходов и сдача его в Министерство природных ресурсов Краснодарского края, сбор документации и составление журнала учета движения отходов за 2-4 кварталы 2021г.	11 января – 31 декабря 11 январь – 31 января 1 февраля – 1 марта 22 мая – 1 июлю	Петренко Е.В.
11.	Заполнение программы БАРС – балансодержатель, подача документации об основных средствах свыше 100,00 тыс., руб в ДИО	1 февраля – 1 марта	Довженко О.А. - нач.хоз. отдела.
12.	Фотосъемка мероприятий проводимых в колледже: юбилейные, тематические концерты, воспитательные мероприятия, мастер классы, курсы повышения квалификации, фото отчеты по проведению мероприятий связанных с организацией охраны труда и технике безопасности и т.д. Фотосъемка отличников колледжа Видеосъемка онлайн уроков преподавателей для курсов повышения квалификации	В течение года 15-17 февраля 15-17 сентября В течение года	Яроцкий А.Н. – оператор ЭВ и ВМ
13.	Составление служебной записки на периодические медицинские осмотры Ежегодные периодические медицинские осмотры сотрудников, медицинские осмотры для определения группы обучающихся 1 курса Проведение прививочных мероприятий обучающихся, согласно	2 апреля 14 июня – 30 июня 6 сентября – 15 октября	Яценко И.Н - мед. сестра

	прививочного календаря Ежегодные медицинские осмотры 2-4 курсов Составление служебной записки на проведение химического анализа исследования питьевой воды Проведения химического анализа исследования питьевой воды	1 октября – 15 ноября 15 сентября - 15 октября 20 мая 5 июля – 30 июля	
--	--	---	--

СЕКТОР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ И ВЗРОСЛЫХ

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
курсы повышения квалификации государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края "Краснодарский музыкальный колледж им. Н.А. Римского-Корсакова"			
1.	Современная методика преподавания народного пения и руководства народным коллективом (по внебюджетной деятельности)	21.03.22 г.- 31.03.22 г.	Головки Ю.В.
2.	Педагогика в инструментальном исполнительстве (домра, балалайка) (в рамках регионального проекта "Творческие люди" Национального проекта "Культура")	04.04.22г.- 14.04.22г.	Головки Ю.В.
3.	Вопросы методики и практики музыкального образования в классе фортепиано ДМШ и ДШИ (по внебюджетной деятельности)	11.04.22 г.- 21.04.22 г.	Головки Ю.В.
4.	Искусство исполнительского мастерства в работе концертмейстера (фортепиано) (по внебюджетной деятельности)	11.04.22 г.- 21.04.22 г.	Головки Ю.В.
5.	Современные технологии вокально-хорового исполнительства (по внебюджетной деятельности)	18.04.22 г.- 28.04.22 г.	Головки Ю.В.

6.	Педагогика в инструментальном исполнительстве (скрипка) (в рамках регионального проекта "Творческие люди" Национального проекта "Культура")	16.05.22г- 26.05.22г.	Головко Ю.В.
7.	Современные методики и практика обучения детей игре на народных инструментах (по внебюджетной деятельности)	01.06.22 г.- 11.06.22 г.	Головко Ю.В.
8.	Принципы интеграции в методике и практике преподавания музыкально-теоретических дисциплин (по внебюджетной деятельности)	06.06.22 г.- 17.06.22 г.	Головко Ю.В.
9.	Педагогика в инструментальном исполнительстве (флейта, гобой, кларнет, фагот, саксофон, валторна, труба, тромбон, туба, ударные инструменты) (в рамках регионального проекта "Творческие люди" Национального проекта "Культура")	19.09.22г- 29.09.22г.	Головко Ю.В.
10.	Педагогика в инструментальном исполнительстве (гитара) (в рамках регионального проекта "Творческие люди" Национального проекта "Культура")	03.10.22г- 13.10.22г.	Головко Ю.В.
11.	Актуальные вопросы теории и практики обучения учащихся учреждений дополнительного образования сферы культуры игре на доп. инструменте (фортепиано) (в рамках регионального проекта "Творческие люди" Национального проекта "Культура")	17.10.22г.- 27.10.22г.	Головко Ю.В.
12.	Вопросы методики и практики музыкального образования в классе фортепиано ДМШ и ДШИ (по внебюджетной деятельности)	25.10.22 г.- 04.11.22 г.	Головко Ю.В.
13.	Искусство исполнительского мастерства в работе концертмейстера (фортепиано) (по внебюджетной деятельности)	25.10.22 г.- 04.11.22 г.	Головко Ю.В.
14.	Фонопедический метод развития голоса: технология и эстетика академического пения в обучении детей и взрослых (по внебюджетной деятельности)	08.11.22 г.- 18.11.22 г.	Головко Ю.В.

15.	Исполнительское мастерство в работе концертмейстера (баян, аккордеона) (по внебюджетной деятельности)	21.11.22 г.- 01.12.22 г.	Головко Ю.В.
16.	Внесение данных в ФИЗ ВРДО	01.04.-04.04.2022г. 15.04.-18.04.2022г. 22.04.-25.04.2022г. 29.04-05.05.2022г. 27.05-31.05.2022г. 14.06-16.06.2022г. 20.06-22.06.2022г. 30.09-04.10.2022г. 14.10-18.10.2022г. 28.10-01.11.2022г. 07.11-09.11.2022г. 21.11-23.11.2022г. 02.12-06.12.2022г.	Головко Ю.В.
программы профессиональной переподготовки государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края "Краснодарский музыкальный колледж им. Н.А. Римского-Корсакова"			
1.	Инструментальное исполнительство. Методика преподавания специального инструмента (520 академических часов)	01.10.22 -30.06.23г.	Головко Ю.В.
2.	Теория музыки. Методика преподавания музыкально-теоретических дисциплин (520 академических часов).	01.10.22 -30.06.23г.	Головко Ю.В.
3.	Вокальное исполнительство. Методика преподавания вокально-хоровых дисциплин (520 академических часов).	01.10.22 -30.06.23г.	Головко Ю.В.
4.	Сольное и хоровое народное пение. Методика преподавания народного пения и руководство народным коллективом (520 академических часов).	01.10.22 -30.06.23г.	Головко Ю.В.
5.	Внесение данных в ФИЗ ВРДО	30.06.23 -05.07.23г.	Головко Ю.В.

СЕКТОР ИСПОЛНИТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Рождественский концерт специальности "Оркестровые струнные инструменты"	Запись 5 января 14.00 Instagram kmk_rimskogo_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru онлайн	Азнаурьян П.П. Козлова А.В. Кучма Е.С.
2	Концерт арт-проекта "Горыныч и какао" преподавателя Беляковой Л.С.	Прямой эфир 24 января 14.00 Instagram kmk_rimskogo_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Пушкина,19 Малый зал	Белякова Л.С. Козлова А.В. Кучма Е.С.
3	Цикл курсовых концертов специальностей "Фортепиано", "Теория музыки"	Запись февраль Instagram kmk_rimskogo_korsakov а YouTube	Козлова А.В. Кучма Е.С.

		Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Октябрьская, 25-а Камерный зал	
4	Концерт класса преподавателя Беляковой Л.С. "Скрипичная соната. Барокко, классицизм, романтизм"	Прямой эфир 14 февраля 14.00 Instagram kmk_rimskogo_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Пушкина,19 Малый зал	Белякова Л.С. Козлова А.В. Кучма Е.С.
5	Отчетный концерт, специальности "Оркестровые духовые и ударные инструменты", посвященный Дню защитника Отечества (в рамках II Международного музыкального фестиваля Валерия Халилова	Прямой эфир 21 февраля 14.00 Instagram kmk_rimskogo_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Пушкина,19 Большой зал	Моисеев Н.П. Шадюк Н.Н. Козлова А.В. Кучма Е.С.
6	Цикл курсовых концертов специальностей "Фортепиано", "Теория музыки"	Запись март Instagram kmk_rimskogo_korsakov а	Козлова А.В. Кучма Е.С.

		YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Октябрьская, 25-а Камерный зал	
7	Цикл концертов к 8 марта специальности "Вокальное искусство", Концерт первый	Прямой эфир 3 марта 13.30 Instagram kmk_rimskogo_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Пушкина, 19 Малый зал	Губарева А.А. Козлова А.В. Кучма Е.С.
8	Цикл концертов к 8 марта специальности "Вокальное искусство", Концерт второй	Прямой эфир 10 марта 13.30 Instagram kmk_rimskogo_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Пушкина, 19 Малый зал	Губарева А.А. Козлова А.В. Кучма Е.С.
9	Концерт "Скрипичные пьесы эпохи романтизма" класса преподавателя Беяковой Л.С.	Прямой эфир 21 марта 14.00 Instagram	Беякова Л.С. Козлова А.В. Кучма Е.С.

		kmk_rimского_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Пушкина,19 Малый зал	
10	Концерт классов преподавателей Мирошниченко О.Н. Деткова М.В.	Прямой эфир март Instagram kmk_rimского_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Пушкина,19 Малый зал	Мирошниченко О.Н. Детков М.В. Козлова А.В. Кучма Е.С.
11	Концерт класса преподавателей классов Г.А. Ахонина, А.А. Аванесовой	Прямой эфир март Instagram kmk_rimского_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Пушкина,19 Малый зал	Ахонин Г.А Аванесова А.А. Козлова А.В. Кучма Е.С
12	Отчетный концерт хора народного пения "Веснянка", посвященный 230-летию освоения казаками Кубани.	Прямой эфир март 16.00 Instagram	Безуглова Н.В. Козлова А.В. Кучма Е.С.

		kmk_rimskogo_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Пушкина,19 Большой зал	
13	Цикл курсовых концертов специальностей "Фортепиано", "Теория музыки"	Запись апрель Instagram kmk_rimskogo_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Октябрьская, 25-а Камерный зал	Козлова А.В. Кучма Е.С.
14	Концерт вокальной музыки обучающихся специальности "Хоровое дирижирование"	Прямой эфир апрель Instagram kmk_rimskogo_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Пушкина,19 Малый зал	Шорлуян Н.С. Огилец. Л.Г. Козлова А.В. Кучма Е.С.
15	Профориентационный концерт специальности "Хоровое дирижирование"	Прямой эфир апреля	Мальцева Т.А. Козлова А.В.

		14.00 Instagram kmk_rimskogo_korsakov a YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Пушкина,19 Большой зал	Кучма Е.С.
16	Концерт класса преподавателя Кирюшиной Т.М.	Прямой эфир 14 апреля 14.00 Instagram kmk_rimskogo_korsakov a YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Пушкина,19 Малый зал	Кирюшина Т.М. Козлова А.В. Кучма Е.С.
17	Отчетный концерт специальности "Фортепиано"	Прямой эфир апрель 14.00 Instagram kmk_rimskogo_korsakov a YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Пушкина,19	Гавриш Л.А. Козлова А.В. Кучма Е.С.

		Большой зал	
18	Отчетный концерт специальности "Оркестровые струнные инструменты"	Прямой эфир апрель Instagram kmk_rimского_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Пушкина,19 Большой зал	Азнаурьян П.П. Козлова А.В. Кучма Е.С.
19	Отчетный концерт оркестра 1 курса специальности "Инструменты народного оркестра"	Прямой эфир 13 апреля 17.30 Instagram kmk_rimского_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Пушкина,19 Большой зал	Липаткина Л.Г. Козлова А.В. Кучма Е.С.
20	XIV Всероссийский конкурс молодых исполнителей на духовых и ударных инструментах им. Ю.А. Большакова.	Прямой эфир 18-24 апреля Instagram kmk_rimского_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Пушкина,19	Шафранова О.Е. Моисеев Н.П.

		Большой зал	
21	Всероссийская акция "Библионочь"	Прямой эфир 22 апреля Instagram kmk_rimskogo_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Пушкина,19 Большой зал	Самарская Э.Ч. Козлова А.В. Кучма Е.С.
22	"Весенняя капель" Конкурс ЦК " Общее фортепиано"	Прямой эфир апрель Instagram kmk_rimskogo_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Октябрьская, 25-а Камерный зал	Кумалагова Н.В. Козлова А.В. Кучма Е.С.
23	"Свой путь" концерт выпускников классов преподавателей Клевко Т.А., Перелевской Е.А.	Прямой эфир апрель Instagram kmk_rimskogo_korsakov а YouTube Сайт ул. Пушкина,19 Малый зал	Клевко Т.А. Перелевская Е.А.
24	Концерт класса преподавателя Кибенко А.А.	Прямой эфир апрель Instagram	Кибенко А.А.

		kmk_rimskogo_korsakov а YouTube Сайт ул. Пушкина,19 Малый зал	
25	Концерт выпускников специальности Вокальное искусство	Прямой эфир май Instagram kmk_rimskogo_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Пушкина,19 Малый зал	Губарева А.А. Козлова А.В. Кучма Е.С.
26	Отчетный концерт цикловой комиссии "Общее фортепиано"	Прямой эфир май Instagram kmk_rimskogo_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Октябрьская, 25-а Камерный зал	Кумалагова Н.В. Козлова А.В. Кучма Е.С.

27	"Музыкальный диалог" Конкурс обучающихся на цикловой комиссии "Общее фортепиано"	Прямой эфир май Instagram kmk_rimskogo_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Октябрьская, 25-а Камерный зал	Кумалагова Н.В. Козлова А.В. Кучма Е.С.
28	Концерт выпускников специальности Фортепиано	Прямой эфир май Instagram kmk_rimskogo_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Пушкина, 19 Большой зал	Гавриш Л.А. Козлова А.В. Кучма Е.С.
29	Концерт к 9 мая оркестр специальности "Инструменты народного оркестра"	Запись 9 мая 12.00 Instagram kmk_rimskogo_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Пушкина, 19 Большой зал	Оксененко Ю.В. Мирошниченко О.Н. Козлова А.В. Кучма Е.С.

30	Концерт к 9 мая специальности "Оркестровые духовые и ударные инструменты" (в рамках II Международного музыкального фестиваля Валерия Халилова	Запись 9 мая 14.00 Instagram kmk_rimskogo_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Пушкина,19 Большой зал	Шадюк Н.Н. Козлова А.В. Кучма Е.С.
31	Концерт специальностей "Инструменты народного оркестра" и "Сольное народное пение", солист - преподаватель РАМ им. Гнесиных М. Павлов	Прямой эфир 13 мая 12.00 Instagram kmk_rimskogo_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Пушкина,19 Большой зал	Коняхина О.Г. Козлова А.В. Кучма Е.С.
32	Отчетный концерт "Симфонического оркестра"	Прямой эфир 16 мая 14.00 Instagram kmk_rimskogo_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru	Арутюнов В.Д. Козлова А.В. Кучма Е.С.

		ул. Пушкина,19 Большой зал	
33	Концерт выпускников специальности "Инструменты народного оркестра" (дирижирование)	Прямой эфир май Instagram kmk_rimского_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Пушкина,19 Большой зал	Оксененко Ю.В. Мирошниченко О.Н. Козлова А.В. Кучма Е.С.
34	"В гостях у музыки", концерт классов преподавателей Перелевской Е.А., Клевко Т.А.	Прямой эфир май Instagram kmk_rimского_korsakov а YouTube Сайт ул. Пушкина,19 Малый зал	Клевко Т.А. Перелевская Е.А.
35	"Здравствуй, колледж!" Торжественное мероприятие ко Дню Знаний"	Прямой эфир 1 сентября 9.00 Instagram kmk_rimского_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru Площадка перед главным входом	Козлова А.В. Кучма Е.С.

36	Концерт в рамках Всероссийской акции "Культурная суббота"	Прямой эфир 9 сентября Instagram kmk_rimского_korsakov а YouTube Сайт ул. Пушкина,19 Большой зал	Козлова А.В. Кучма Е.С.
37	Онлайн-презентация". "Традиции и культура Казахстана"	Запись 9 сентября 14.00 Instagram kmk_rimского_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru онлайн	Козлова А.В. Кучма Е.С.
38	Концерт солистов и ансамблей к 85-летию образования Краснодарского края и 230-летию освоения казаками Кубани «Край наш славный »	Прямой эфир 12 сентября 14.00 Instagram kmk_rimского_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Пушкина,19 Большой зал	Коняхина О.Г. Козлова А.В. Кучма Е.С.
39	Праздничный концерт, посвященный празднованию Дня города "Славься, славься, город величавый! »	Прямой эфир 19 сентября 14.00	Козлова А.В. Кучма Е.С.

		Instagram kmk_rimskogo_korsakov a YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Пушкина, 19 Большой зал	
40	Цикл курсовых концертов специальностей "Фортепиано", "Теория музыки"	Запись октябрь Instagram kmk_rimskogo_korsakov a YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Октябрьская, 25-а Камерный зал	Козлова А.В. Кучма Е.С.
41	Концерт, посвященный Дню музыки, Дню учителя «Для Вас, дорогие преподаватели!»	Прямой эфир 3 октября 14.00 Instagram kmk_rimskogo_korsakov a YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Пушкина, 19 Большой зал	Козлова А.В. Кучма Е.С.
42	Концерт, посвященный Дню Отца «Ты для меня пример во всем»	Прямой эфир 17 октября	Козлова А.В. Кучма Е.С.

		14.00 Instagram kmk_rimskogo_korsakov a YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Пушкина,19 Большой зал	
42	Цикл курсовых концертов специальностей "Фортепиано", "Теория музыки"	Запись ноябрь Instagram kmk_rimskogo_korsakov a YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Октябрьская, 25-а Камерный зал	Козлова А.В. Кучма Е.С.
43	День народного единства Концерт "Русские узоры" в рамках фестиваля "Я – русский композитор" (Оркестр ИНО)	Прямой эфир 3 ноября 12.00 Instagram kmk_rimskogo_korsakov a YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Пушкина,19 Большой зал	Оксененко Ю.В. Мирошниченко О.Н. Козлова А.В. Кучма Е.С.

44	Всероссийская акция "Ночь искусств"	Запись 4 ноября Instagram kmk_rimskogo_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Пушкина,19 Большой зал	Козлова А.В. Кучма Е.С.
45	Музыкальный фестиваль "Я – русский композитор" Концерт второй "Несравненное искусство". Вокальная лирика С.В. Рахманинова	Прямой эфир 22 ноября 14.00 Instagram kmk_rimskogo_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Пушкина,19 Малый зал	Губарева А.А. Моисеева А.В. Козлова А.В. Кучма Е.С.
46	Концерт, посвященный Дню Матери «Тепло сердец для милых мам»	Прямой эфир 28 ноября 14.00 Instagram kmk_rimskogo_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Пушкина,19	Козлова А.В. Кучма Е.С.

		Большой зал	
47	Цикл курсовых концертов специальностей "Фортепиано", "Теория музыки"	Запись декабрь Instagram kmk_rimskogo_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Октябрьская, 25-а Камерный зал	Козлова А.В. Кучма Е.С.
48	"Памяти Маэстро". Концерт специальности "Оркестровые духовые и ударные инструменты" (в рамках II Международного музыкального фестиваля Валерия Халилова).	Прямой эфир 1 декабря 14.00 Instagram kmk_rimskogo_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Пушкина, 19 Большой зал	Шадюк Н.Н. Козлова А.В. Кучма Е.С.
49	Музыкальный фестиваль "Я – русский композитор" Концерт третий: "Русская стихия" Фортепианная музыка С.В. Рахманинова	Прямой эфир 5 декабря 14.00 Instagram kmk_rimskogo_korsakov а YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт	Гавриш Л.А. Козлова А.В. Кучма Е.С.

		muscoll.ru ул. Пушкина,19 Большой зал	
50	Отчетный концерт специальности "Оркестровые струнные инструменты"	Прямой эфир 12 декабря 14.00 Instagram kmk_rimского_korsakov a YouTube Краснодарский музыкальный колледж Сайт muscoll.ru ул. Пушкина,19 Большой зал	Азнаурьян П.П. Козлова А.В. Кучма Е.С.

Директор

М.П.



П.В. Демидова