

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
от 16 февраля 2026 года № 98 - П

Положение
об организации деятельности предметных
экзаменационных комиссий на вступительных
испытаниях в государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края "Краснодарский музыкальный
колледж им. Н. А. Римского-Корсакова"
на 2026 – 2027 учебный год

Согласовано Педагогическим советом
Протокол № 5 от 16.02.2026 г.

1. Общие положения

1.1. Предметные экзаменационные комиссии создаются в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края "Краснодарский музыкальный колледж им. Н.А. Римского-Корсакова" (далее - Колледж) с целью организации и проведения вступительных испытаний, оценки наличия у поступающих определенных творческих способностей.

1.2. Предметные экзаменационные комиссии в своей деятельности руководствуются:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012г. №273 – ФЗ;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 "Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края "Краснодарский музыкальный колледж им. Н.А. Римского-Корсакова";
- Правилами приёма в Колледж;

1.2. Настоящее положение определяет полномочия и порядок деятельности предметной экзаменационной комиссии Колледжа.

1.3. Предметные экзаменационные комиссии создаются приказом директора Колледжа сроком на один год.

1.4. Деятельностью предметной экзаменационной комиссии руководит Председатель, который организует её работу в соответствии с требованиями нормативных документов по проведению вступительных испытаний творческой направленности в Колледже.

1.5. Организация работы предметной экзаменационной комиссии обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

2. Состав предметных экзаменационных комиссий

2.1. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определённых творческих способностей, председателем приёмной комиссии утверждаются составы предметных экзаменационных комиссий.

2.2. Состав предметных экзаменационных комиссий определяется из числа наиболее опытных, квалифицированных и ответственных преподавателей Колледжа. Состав предметной экзаменационной комиссии по вступительному испытанию по специальным дисциплинам назначается из числа преподавателей, соответствующей специальности: фортепиано, оркестровые струнные инструменты, оркестровые духовые и ударные инструменты, инструменты народного оркестра, вокальное искусство, сольное и хоровое народное пение, хоровое дирижирование, теория музыки; одного представителя теоретических дисциплин (специальности: сольфеджио, теория музыки, музыкальная литература) и представителя общего курса фортепиано (хоровое дирижирование, теория музыки).

2.3. Председатель предметной экзаменационной комиссии назначается сроком на 1 год.

2.4. Предметная экзаменационная комиссия для вступительного испытания поступающих по специальным дисциплинам назначается председателем приёмной комиссии в составе 3-4 человек, один из которых назначается председателем предметной экзаменационной комиссии.

2.5. Составы предметных экзаменационных комиссий ежегодно частично обновляются.

2.6. В случае необходимости могут назначаться заместители председателей предметных экзаменационных комиссий.

3. Функции комиссии

3.1. Предметная экзаменационная комиссия:

- проводит консультации для поступающих по содержанию предъявляемым программным требованиям, технологии проведения вступительного испытания;
- принимает к рассмотрению экзаменационные письменные работы по профильному предмету и осуществляет их объективную проверку;
- готовит материалы, при необходимости, для проведения апелляции;
- анализирует результаты проведенной приёмной комиссии по профильному предмету и предоставляет по её окончанию письменный отчет.

3.2. Председатель предметной экзаменационной комиссии:

- участвует в подборе состава предметной экзаменационной комиссии;
- осуществляет руководство и систематический контроль за работой членов предметных экзаменационных комиссий;

- обеспечивает хранение, и безопасность экзаменационных работ при их проверке до передачи секретарю приёмной комиссии;
- участвует в оперативном решении спорных вопросов по предмету во время проведения вступительных испытаний творческой направленности;
- участвует, при необходимости, в рассмотрении апелляций;
- составляет отчет об итогах вступительных испытаний творческой направленности;
- ходатайствует о поощрении или наказании членов предметной экзаменационной комиссии перед председателем приёмной комиссии.

3.3. Член комиссии (экзаменатор):

- работает под руководством председателя предметной экзаменационной комиссии;
- участвует в проведении консультаций, вступительных испытаний и апелляций;
- осуществляет объективную и непредвзятую проверку экзаменационных работ с учетом критериев оценки, правильное заполнение экзаменационных ведомостей;
- обеспечивает установленный порядок информационной безопасности проверки экзаменационных работ.

4. Отчетность предметной экзаменационной комиссии

4.1. Работа предметной экзаменационной комиссии завершается составлением итогового протокола и аналитического отчёта о проведении и результатах вступительного испытания по образовательным программам по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, которые передаются председателем предметной экзаменационной комиссии в приёмную комиссию Колледжа.

5. Ответственность членов предметной экзаменационной комиссии

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершённых из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены предметной экзаменационной комиссии несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принято с учётом мнения совета обучающихся, совета родителей, а также согласовано с педагогическим Советом.

6.2. Изменения в Положение могут быть внесены только с учётом мнения совета обучающихся, совета родителей, а также по согласованию с педагогическим Советом.

Разработал:

Методист

(ответственный секретарь приёмной комиссии)



Н.И. Бойко

Согласовано:

Начальник отдела

организационно-правовой и кадровой работы



К.В. Лелюх